



## OFFRE DE STAGE - ASSISTANT.E CHARGÉ.E DE COMMUNICATION

La ville de Villetaneuse évolue et renforce son équipe de communication. À ce titre, nous recherchons un.e **stagiaire assistant.e chargé.e de communication** pour accompagner notre service.

### Missions :

Sous la responsabilité du responsable de la communication, accueil et reprographie, vous contribuerez à la mise en œuvre de la stratégie de communication de la ville :

- participation à la rédaction du magazine de la ville, des articles pour le site internet et des supports de communication (flyers, affiches, brochures).
- contribution à l'animation des réseaux sociaux de la ville (Facebook, Instagram, X, LinkedIn) ;
- création de contenus visuels et rédactionnels adaptés aux différents canaux. ;
- reportage photo/vidéo lors des événements municipaux ;
- rédaction de comptes rendus et valorisation sur les différents supports ;
- veille sur les bonnes pratiques en communication publique ;

### Profil recherché

- Bonne maîtrise des outils numériques et des réseaux sociaux.
- Bon niveau rédactionnel
- Sens de l'initiative, autonomie et créativité.
- Connaissance des logiciels de création graphique (Canva, Photoshop, InDesign)

### Conditions du stage

- **Durée** : 2 mois
- **Lieu** : Mairie de Villetaneuse
- **Disponibilité** : Octobre
- **CV à l'adresse** : [communication@mairie-villetaneuse.fr](mailto:communication@mairie-villetaneuse.fr)